

DAFTAR ISI

UNIVERSITAS ESA UNGGUL	I
UNIVERSITAS ESA UNGGUL	II
PERSETUJUAN UJIAN SIDANG HASIL KARYA TULIS ILMIAH	III
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN	IV
HALAMAN PENGESAHAN	V
UCAPAN TERIMA KASIH	VI
HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS	VII
ABSTRAK.....	VIII
ABSTRACT	IX
DAFTAR ISI.....	X
DAFTAR TABEL	XIII
DAFTAR GAMBAR	XIV
DAFTAR SINGKATAN	XV
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan masalah.....	3
1.3 Tujuan Penelitian.....	3
1.3.1 Tujuan Umum	3
1.3.2 Tujuan Khusus	3
1.4. Manfaat Penelitian.....	3
1.4.1 Bagi pengembangan Ilmu Pengetahuan	3
1.4.2 Kepentingan Program Pemerintah	3
1.4.3 Bagi Rumah Sakit	3
1.5 Ruang Lingkup Penelitian	3
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	4
2.1. Landasan Teori	4
2.1.1 Rekam Medis	4
2.1.2. Retensi Rekam Medis	5
2.1.2.1 Pengertian Retensi Rekam Medis.....	5
2.1.2.2 Tujuan Retensi Rekam Medis	5

2.1.2.3	Masa Simpan Dokumen Rekam Medis	5
2.1.2.4	Tahap Pelaksanaan Retensi Rekam Medis	6
2.1.2.5	Jadwal Retensi Arsip	6
2.1.3	Perencanaan	7
2.1.3.1	Pengertian Perencanaan	7
2.1.3.2	Manfaat Perencanaan	8
3.1.3.3	Syarat-syarat Perencanaan yang Baik	8
2.1.3.4	Tahapan Perencanaan	8
2.2.	Hasil Penelitian Lain	10
2.3.	Kerangka Berpikir	13
2.4.	Kerangka Konsep	13
BAB III METODE PENELITIAN.....		14
3.1.	Tempat dan Waktu Penelitian	14
3.2.	Metodologi Penelitian	14
3.3.	Informan	14
3.4.	Definisi Istilah	14
3.5.	Teknik Pengumpulan Data	15
3.6.	Uji Keabsahan Data.....	16
3.7.	Teknik Analisis Data	16
BAB IV HASIL		18
4.1.	Keterbatasan Penelitian	18
4.2.	Profil Lahan Penelitian	18
4.2.1	Visi dan Misi Rumah Sakit Islam Jakarta Pondok Kopi.....	19
4.2.2	Pelayanan Rumah Sakit.....	19
4.2.3	Fasilitas Medis	19
4.2.4	Struktur Organisasi Rumah Sakit Islam Jakarta Pondok Kopi	20
4.3.	Hasil Penelitian.....	20
4.3.1.	Mengidentifikasi input untuk kegiatan retensi.....	21
4.3.1.1	SOP.....	21
4.3.1.2	Rekam Medis Inaktif	21
4.3.1.3	Petugas Pelaksana Retensi.....	22
4.3.1.4	Sarana dan Prasana	23
4.3.2	Mengidentifikasi Proses Kegiatan Retensi.....	23

4.3.2.1	Pemilahan Rekam Medis Inaktif	23
4.3.2.2	Penilaian Nilai Guna Rekam Medis Inaktif	24
4.3.2.3	Alih Media Rekam Medis Inaktif.....	25
4.3.3	Menetapkan Output untuk Kegiatan Retensi	26
4.3.3.1	Perencanaan Kegiatan Retensi Rekam Medis	26
4.3.3.2	Merumuskan keadaan saat ini	27
4.3.3.3	Mengidentifikasi segala kemudahan dan hambatan.	27
4.3.3.4	Mengembangkan rencana atau serangkaian kegiatan untuk pencapaian tujuan	28
4.3.4	Timeline Perencanaan Retensi	28
BAB V	PEMBAHASAN	30
5.1	Pembahasan	30
5.1.1	Mengidentifikasi input untuk kegiatan retensi	30
5.1.1.1	SOP.....	30
5.1.1.2	Rekam Medis Inaktif.....	30
5.1.1.3	Petugas Pelaksana Retensi.....	31
5.1.1.4	Sarana dan Prasana	31
5.1.2	Mengidentifikasi Proses Kegiatan Retensi.....	32
5.1.2.1	Pemilahan Rekam Medis.....	32
5.1.2.2	Penilaian Nilai Guna Rekam Medis Inaktif	32
5.1.2.3	Alih Media Rekam Medis Inaktif.....	33
5.1.3	Menetapkan Output Rencana Kegiatan Retensi.....	33
5.1.3.1	Perencanaan Kegiatan Retensi Rekam Medis	33
5.1.4	Timeline Perencanaan Retensi	34
BAB IV	PENUTUP	35
6.1	Kesimpulan.....	35
6.2	Saran.....	35
DAFTAR REFERENSI		36
LAMPIRAN		39